

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA  
GRADA ĐAKOVA



JAVNI NATJEČAJ  
ZA PRIJAVU PROGRAMA I PROJEKATA U SPORTU  
ZA GRAD ĐAKOVO U 2024. GODINI

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Datum objave natječaja: 13.02.2024. godine

Rok za dostavu prijava: 15.03.2024. godine

## Sadržaj

### 1. JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROGRAMA I PROJEKATA U SPORTU ZA GRAD ĐAKOVO U 2024. GODINI

1.1. Što se rješava ovim natječajem i zašto je on potreban ? .....	3
1.2. Ciljevi natječaja i prioriteta za dodjelu sredstava.....	3
1.3. Planirani iznosi i ukupna vrijednost natječaja.....	3
<b>2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA</b>	
2.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?.....	3
2.2. Neprihvatljivi prijavitelji: tko se ne može prijaviti?.....	3
2.3. Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem natječaja.....	4
2.4. Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim natječajem.....	4
2.5. Neprihvatljivi troškovi.....	4
<b>3. KAKO SE PRIJAVITI?</b>	
3.1. Dokumentacija za prijavu .....	4
3.2. Gdje poslati prijavu?.....	5
3.3. Rok za slanje prijave.....	6
3.4. Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?.....	6
<b>4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA.....</b>	<b>6</b>
<b>5. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA.....</b>	<b>7</b>
<b>6. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE.....</b>	<b>7</b>

# **1. JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROGRAMA I PROJEKATA U SPORTU ZA GRAD ĐAKOVO U 2024. GODINI**

## **1.1. Što se rješava ovim natječajem i zašto je on potreban ?**

Grad Đakovo posjeduje bogatu sportsku tradiciju, osobito kada su u pitanju programi treninga i natjecanja sportaša, sport učenika i poticanje sportske rekreacije građana.

Prijedlogom Programa javnih potreba u sportu Grada Đakova postavljeno je nekoliko programskih ciljeva koji su definirani Statutom Zajednice.

Gradovi i ostale jedinice lokalne samouprave dužne su financirati lokalni sport i sportske udruge, a način financiranja reguliran je važećim zakonima Republike Hrvatske. Prema Zakonu o sportu lokalni sport se financira putem Zajednica sportskih udruga koje predlažu Program javnih potreba u sportu, a lokalna samoprava ga usvaja i financira iz proračuna.

## **1.2. Ciljevi natječaja i prioriteta za dodjelu sredstava**

1.2.1. Opći cilj ovog natječaja je dostava prijedloga programa i projekata sportskih udruga Grada Đakova kojima će povećati kvalitetu života djece, mladeži te svih građana kroz provođenje sportskih programa treninga i natjecanja u sportskim klubovima grada, kroz programe sportske rekreacije građana, i na taj način omogućiti zdraviji život kroz razvoj sportskih aktivnosti Grada Đakova.

1.2.2. Specifični cilj ovog Poziva za dostavu projektnih prijedloga je unaprijediti mogućnosti i kvalitetu provođenja sportskih aktivnosti djece, mladeži i svih građana Grada Đakova, te na taj način ostvarivati ujedno politiku promicanja sporta na području Grada i šire.

## **1.3. Planirani iznosi i ukupna vrijednost natječaja**

Program javnih potreba u sportu na području Grada Đakova donijelo je Gradsko vijeće Grada Đakova na 15. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine (službeni glasnik Grada Đakova broj 14/23). U Financijskom planu sredstva su raspoređena po programskim područjima.

Ukupna količina financijskih sredstava iznosit će oko 451.800,00 eura koji će biti raspoređeni po programskim područjima, a kako je to iskazano u Financijskom planu Zajednice za 2024. godinu. Najmanji iznos potpore je 300,00 eura, a najveći 150.000,00 eura.

Očekivani broj prijava: 35.

## **2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA**

### **2.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?**

Pravo podnošenja prijave programa imaju sportski klubovi i udruge, odnosno sve pravne ili fizičke osobe koje temeljem Zakona o sportu mogu obavljati sportsku djelatnost uz uvjet da imaju sjedište odnosno prebivalište na području Grada Đakova i **punopravne su članice** Zajednice sportskih udruga Grada Đakova.

Prijavitelji moraju zadovoljavati sve uvjete propisane Statutom Zajednice, važećim zakonima RH koji se odnose na udruge, a trebaju priložiti dokumente propisane u članku 3. ovog javnog natječaja.

Prijavitelji moraju dostaviti potvrde da nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Đakova, te trgovačkim društvima u većinskom vlasništvu Grada Đakova.

### **2.2. Pravo prijave na natječaj nemaju:**

- 2.2.1. Ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o sportu kao pravne osobe,
- 2.2.2. Udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija i Registar sportskih djelatnosti,
- 2.2.3. Strukovne udruge čiji rad/djelatnost nije direktno ili indirektno vezana za sport,

2.2.4. Udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz Programa javnih potreba u sportu Grada Đakova ,

2.2.5. Udruge koje su u stečaju ili je udruzi blokiran račun,

2.2.6. Udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

### **2.3. Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem natječaja:**

- Poticanje i promicanje sporta kod djece i mladeži
- Trening i natjecanje sportskih klubova i udruga
- Trening, natjecanje i aktivnosti udruga od posebnog interesa za Grad Đakovo

### **2.4. Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim natječajem:**

Podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa ili projekta kao što su:

- troškovi najma dvorane, sportskih terena, sportskih objekata za održavanje treninga i natjecanja sportaša, kao i troškovi njihovog održavanja;
- troškovi stručnog rada trenera i sportskih djelatnika za provođenje programa;
- troškovi natjecanja – kotizacija, članarina, troškovi sudaca, troškovi delegata, troškovi službenih osoba na natjecanjima, troškovi prijevoza, troškovi opreme;
- grafičke usluge (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, brošura, časopisa i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu, jedinične cijene);
- izdaci za troškove plaća i naknada voditeljima programa ili projekta, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi projekta;
- troškovi komunikacije (troškovi telefona, interneta i sl.) koji moraju biti specificirani;
- troškovi nabavke opreme nužne za provedbu projekta/programa koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu;
- ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa ili projekta.

### **2.5. U neprihvatljive troškove spadaju:**

- troškovi kamata na dug;
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova;
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu;
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora;
- kupnja rabljene opreme, strojeva i namještaja;
- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koji ne obuhvaćaju izdatke za Korisnika;
- donacije u dobrotvorne svrhe;
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima;
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi;
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

## **3. KAKO SE PRIJAVITI**

### **3.1. Dokumentacija za prijavu sadrži slijedeće obrasce:**

**1. Javni natječaj za prijavu programa i projekata u sportu za Grad Đakovo u 2024. godini**

U članku IV. navedeni su obrasci koje je potrebno dostaviti uz prijavu.

**2. Upute za prijavitelje**

**Napomena: gore navedene dokumente pod stavkom 1. i stavkom 2. nije potrebno prilagati uz prijavu.**

### **3. Opisni obrazac prijave (Prijava i opći podaci o nositelju programa)**

Potrebno je u potpunosti ispuniti tablice **na računalu**, odnosno upisati sve tražene podatke.

#### **4. Obrazac A-PJP 2024 - Treninzi i natjecanje sportaša u 2024. godini.**

Potrebno je ispuniti tablicu za sve dobne kategorije i vrste redovitih natjecanja. Ono što je višak možete jednostavno obrisati, a ako je potrebno tablice možete proširiti. Ovaj ste obrazac već dostavili u Zajednicu i možete iskoristiti iste podatke, osim ako smatrate da su se dogodile značajne promjene u odnosu na dostavljeni obrazac.

#### **5. Obrazac B-PJP 2024 – Sportsko- rekreacijske aktivnosti građana u 2024. godini**

Popunjava Udruga za šport i rekreaciju Grada Đakova, a mogu i druge udruge ako će provoditi aktivnosti vezane uz rekreaciju građana.

#### **6. Izjava o točnosti i istinitosti podataka (prijava programa)**

#### **7. Obrazac DF - Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.**

#### **8. Zahtjev za izdavanje uvjerenja da se ne vodi kazneni postupak - za fizičke i pravne osobe**

Ovaj obrazac potrebno je odnijeti u Općinski sud u Đakovu kako biste dobili uvjerenje da se protiv SVIH ODGOVORNIH OSOBA OVLAŠTENIH ZA ZASTUPANJE kluba/udruge kao i KLUBA/UGRUGE kao pravne osobe ne vodi kazneni postupak.

#### **9. Obrazac - Izjava o suglasnosti za uvid u kaznenu i prekršajnu evidenciju i preslike osobnih iskaznica**

Potrebno je ispuniti obrazac **za sve osobe koje su ovlaštene za zastupanje** kluba/udruge i priložiti preslike osobnih iskaznica

#### **10. Obrazac - Izjava o nekažnjavanju**

**Sve osobe koje su ovlaštene za zastupanje** kluba/udruge moraju dostaviti potpisanu izjavu

#### **11. Zahtjev za izdavanje potvrde o stanju duga - porezna uprava**

Ovaj zahtjev potrebno je odnijeti u Poreznu upravu kako biste dobili potvrdu o nepostojanju poreznog duga. Potvrdu se može dobiti i putem interneta (e-porezna).

#### **12. Obrazac proračuna PRS - SPORT 2024.**

Tablica u koju ćete unijeti sve predvidive prihode i rashode za 2024. godinu. U tablici se posebno iskazuje utrošak sredstava koje ćete planirati putem Zajednice. Tablica je napravljena u excelu i zbraja vrijednosti, tako da je treba isključivo popunjavati na računalu, a ne je pisati rukom. Svi planirani prihodi i rashodi moraju biti izraženi u **eurima**.

#### **13. Privola za prikupljanje i obradu osobnih podataka**

#### **14. Zahtjev za izdavanje potvrde o stanju duga – Univerzal d.o.o.**

Ovaj zahtjev potrebno je odnijeti u gradsko poduzeće Univerzal d.o.o. na temelju kojeg će Vam oni izdati potvrdu o nepostojanju duga.

#### **15. Zahtjev za izdavanje potvrde o stanju duga – Đakovački vodovod d.o.o.**

Ovaj zahtjev potrebno je odnijeti u gradsko poduzeće Đakovački vodovod d.o.o. na temelju kojeg će Vam oni izdati potvrdu o nepostojanju duga.

#### **16. Obrazac opisnog izvještaja OIS – SPORT 2024**

#### **17. Obrazac financijskog izvještaja FIS – SPORT 2024**

#### **18. Obrazac izvještaja o potrošnji proračunskih sredstava PROR – POT 2024.**

#### **19. Izjava o točnosti i istinitosti podataka (izvješće o realizaciji programa)**

#### **20. Potvrda o preuzetom izvještaju – FINA za 2024. godinu**

**Napomena: obrasce od 16. do 20. ne dostavljate sada prigodom prijave za Javni natječaj, već kad budete trebali dostaviti izvješće u realizaciji programa, o čemu ćete biti pravovremeno obaviješteni.**

### **3.2. Gdje poslati prijavu?**

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom obliku. Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom organizacije.

Prijedlozi za provedbu Programa javnih potreba u sportu za Grad Đakovo za raspored sredstava na krajnjeg korisnika unutar programskog područja Financijskog plana javnih potreba u sportu dostavljaju se poštom preporučeno ili neposrednom dostavom, zaključno s 15.03.2024. godine.

Prijedlozi programa i projekata predaju se na adresu:

**ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA ĐAKOVA**

**Matije Gupca 13**

**31400 Đakovo**

ili u elektronskom obliku na e-mail: [zsu.djakovo@gmail.com](mailto:zsu.djakovo@gmail.com)

(skenirani, potpisani i ovjereni pečatom).

s napomenom:

## **"ZA JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROGRAMA I PROJEKATA U SPORTU ZA GRAD ĐAKOVO U 2024.GODINI"**

### **3.3. Rok slanja prijave**

Rok za prijavu na poziv je **15.03.2024.** godine. Prijava je dostavljena u roku ako je na prijavnim žigovima razvidno da je zaprimljena u pošti do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na natječaj.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

### **3.4. Kome se obratiti ukoliko imate pitanja**

Sva pitanja vezana uz natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu elektroničke pošte: [zsu.djakovo@gmail.com](mailto:zsu.djakovo@gmail.com) i to najkasnije 3 dana prije isteka natječaja.

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

## **4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA**

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

### **(A) PREGLED PRIJAVA U ODNOSU NA FORMALNE UVJETE NATJEČAJA**

Davatelj financijskih sredstava ustrojava posebno tijelo za provjeru formalnih uvjeta natječaja (dalje: Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta natječaja).

Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta natječaja utvrđuje:

- je li prijava dostavljena na javni natječaj u zadanome roku,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- je li dostavljena sva obvezna popratna dokumentacija.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na formalne uvjete natječaja, povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili formalne uvjete, čije se prijave stoga upućuju na procjenu kvalitete, kao i popis svih prijavitelja koji nisu zadovoljili formalne uvjete natječaja.

Također, davatelj će pisanim putem obavjestiti sve prijavitelje koji nisu zadovoljili propisane uvjete o razlozima odbijanja njihove prijave.

## **(B) OCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE UVJETE NATJEČAJA**

Davatelj financijskih sredstava ustrojava Povjerenstvo za procjenu kvalitete/vrijednosti prijava. Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem kriterija za vrednovanje programa u sportu Grada Đakova, a koji su naznačeni u obrascima programa za koje se traži financiranje. Prava iz Programa javnih potreba u sporta Grada Đakova sportski klubovi ostvarit će na osnovu stručno-programskih mjerila. Pri tome, bitan će utjecaj imati pokazatelj strukture aktivnosti, odnosno broj registriranih sportaša svih uzrasta (posebno mlađih uzrasta), te broj kategoriziranih sportaša od I. do VI. kategorije.

Kod planiranja i programiranja sportova u okviru Programa javnih potreba u sportu Grada Đakova za raspored sredstava na krajnjeg korisnika unutar programskog područja Financijskog plana javnih potreba u sportu u obzir će se uzeti specifičnost pojedinačnih sportova u odnosu na momčadske.

Za kvalitetnije praćenje sportskog kluba u programu javnih potreba uz sportski rezultat, bitan će utjecaj imati postojanje svih dobnih kategorija unutar kluba, a koje su definirane pravilima nacionalnog saveza pojedinog sporta.

Klubovi u pojedinačnim sportovima koji su u zadnjem olimpijskom ciklusu kroz programe prepoznati kao sredine koje stvaraju vrhunske sportaše dodatno će se zaštititi. Podupirat će se klupske sredine koje stvaraju vlastite sportaše, a ne „kupovina kategoriziranih“ sportaša. Sportske udruge od osobitog interesa za Grad Đakovo sufinancirat će se sukladno kvaliteti natjecanja i ukupno raspoloživim sredstvima u planu sredstava za sufinanciranje programa javnih potreba u sportu Grada Đakova za 2024. godinu.

Sufinanciraju se programi sportskih klubova ili udruga koji su članice u Nacionalnom sportskom savezu, a nacionalni savez po mogućnosti treba biti član Hrvatskog olimpijskog odbora.

Klub treba imati trenera s programom rada i sa stručnom kvalifikacijom. Treba imati organizirane termine za održavanje treninga, te (gdje je to primjenjivo) organizirani stručni rad s mlađim uzrastima (sportska škola ili ekipe u treningu i natjecanju u mlađim dobnim kategorijama).

Glede sufinanciranja programa sportskih klubova s pojedinih planskih pozicija, bitno je podijeliti sportske programe prema kriteriju kvalitete, odnosno podijeliti sportske programe u kvalitetne razrede. Unutar te podjele razlikovat će se vrhunski sport od kvalitetnog sporta nacionalne, međuzupanijske, županijske ili gradske razine, sportska rekreacija i sl.

Nakon što Povjerenstvo za procjenu kvalitete/vrijednosti prijava pregleda i ocjeni sve valjane prijave, konačni odluku o rasporedu sredstava na krajnjeg korisnika unutar programskog područja Financijskog plana javnih potreba u sportu sukladno članku 35. Statuta donosi Izvršni odbor Zajednice.

## **5. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA**

Svi prijavitelji, čije su prijave ušle u postupak ocjene, biti će obaviješteni o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava projektima/programima u sklopu natječaja.

## **6. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE - OBRASCI**

1. Tekst javnog poziva
2. Upute za prijavitelje
3. Opisni obrazac prijave (Prijava i opći podaci o nositelju programa)
4. Obrazac A-PJP 2024 - Treninzi i natjecanje sportaša u 2024. godini
5. Obrazac B-PJP 2024 - Sportsko-rekreacijske aktivnosti građana u 2024. godini.
6. Izjava o točnosti i istinitosti podataka (prijava programa)
7. Obrazac DF - Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
8. Zahtjev za izdavanje uvjerenja da se ne vodi kazneni postupak – za fizičke i pravne osobe
9. Obrazac – Izjava o suglasnosti za uvid u kaznenu i prekršajnu evidenciju i preslike osobnih iskaznica

10. Obrazac - Izjava o nekažnjavanju
11. Zahtjev za izdavanje potvrde o stanju duga – Porezna uprava
12. Obrazac proračuna PRS - SPORT 2024.
13. Privola za prikupljanje i obradu osobnih podataka
14. Zahtjev za izdavanje potvrde o stanju duga– Univerzal d.o.o.
15. Zahtjev za izdavanje potvrde o stanju duga– Đakovački vodovod d.o.o.
16. Obrazac opisnog izvještaja OIS-SPORT 2024
17. Obrazac financijskog izvještaja FIS – SPORT 2024
18. Obrazac izvještaja o potrošnji proračunskih sredstava PROR – POT 2024
19. Izjava o točnosti i istinitosti podataka (izvješće o realizaciji programa)
20. Potvrda o preuzetom izvještaju – FINA za 2024. godinu

Udruge koje ne sudjeluju u sustavu natjecanja nisu u obvezi dostaviti Obrazac A.

Uz gore navedene obrasce potrebno je još dostaviti:

- izvadak iz Registra udruga (preslika) Republike Hrvatske ili preslika važećeg Rješenja o upisu u Registar udruga, odnosno potvrda da udruga djeluje u mandatu (može se naći na internetu <https://registri.uprava.hr/#!udruge>)
- presliku isprave kojom se dokazuje stručna osposobljenost osoba koje će realizirati prijavljeni program (diploma o stručnoj osposobljenosti ili licenca za trenere)
- kopiju zapisnika sa zadnje sjednice Skupštine

Predsjednik ZŠU Grada Đakova  
Goran Pataki, mag.oec.

U Đakovu, 13.02.2024.